

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea realizării activității de urbanism și amenajarea teritoriului prin Serviciul de amenajare a teritoriului și urbanismului constituit în cadrul Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România și însușirea Acordului cadru de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de amenajare a teritoriului și urbanismului**

Văzând Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 3 din 15.01.2024, inițiat de Primarul comunei Tomșani, județul Prahova,

Luând în dezbatere:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Tomșani, județul Prahova, înregistrat sub nr. 342 din 15.01.2024;

Având în vedere Raportul Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tomșani, județul Prahova, înregistrat sub nr. 343 din 15.01.2024;

- Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală;

-Apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de urbanism și amenajare a teritoriului, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea;

-Urmărind facilitarea asigurării activității de urbanism și amenajare a teritoriului pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relațiile profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficiența și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități;

În conformitate cu prevederile:

- Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- Art. 24 alin. (1<sup>1</sup>)-(1<sup>3</sup>) și art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului comun MAI și MFP nr. 232/ 2477/2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;

- Art. 1166 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Codul de procedură civilă;

- Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr.781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 36 alin. (9) - (11) și art. 36<sup>1</sup> alin. (5) din Legea nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată. cu

modificările și completările ulterioare;

- Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

- Statutului Asociației Comunelor din România, precum și de cele ale Statutului Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România, actualizat,

- Hotărârile Consiliului Local Tomșani nr. 26 din 29.09.2004 privind aderarea Comunei Tomșani, județul Prahova la Asociația Comunelor din România (A.Co.R) și nr. 43 din 22.07.2022 privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de urbanism și autorizare construcții, prin Compartimentul de urbanism și autorizare construcții înființat în cadrul Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România;

- În temeiul prevederilor art. 89, art. 129 alin. (2) lit. „a” și „e”, alin. (9) lit. „c”, art. 139 alin. (3) litera „f”, art. 196 alin. (1) lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;  
Consiliul local al comunei Tomșani, județul Prahova, adoptă prezenta hotărâre.

**ART. 1:** Se aprobă realizarea activității de amenajare a teritoriului și urbanism prin Serviciul de amenajare a teritoriului și urbanismului constituit în cadrul Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România.

**ART. 2 :** Se însușește Acordul Cadru de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de amenajare a teritoriului și urbanismului, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART. 3:** Se împuternicește Primarul Comunei Tomșani, județul Prahova - domnul Pelin Mihai-Florin, să semneze în numele și pe seama Comunei Tomșani, județul Prahova, Acordul de cooperare prevăzut la art. 2.

**ART. 4:** Hotărârea se va duce la îndeplinire de către primarul comunei Tomșani, județul Prahova.

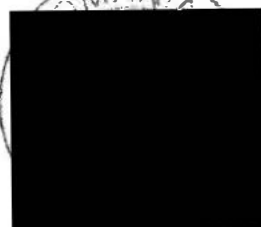
**ART. 5:** La data prezentei încetează aplicabilitatea Hotărârii nr. 43 din 22.07.2022.

**ART. 6:** Hotărârea se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Prahova, Primarului comunei Tomșani, Consiliului Județean Prahova – Instituția Arhitect Șef și Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor de România și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Tomșani, județul Prahova.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,

Adam Adrian-Lucian

Tomșani, 19.01.2024  
Nr. 5



Contrasemnează  
Secretar general al comunei,  
Matei Violeta-Iuliana



Număr consilieri în funcție	13
Număr consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotriva	—
Abțineri	—

## **ACORD CADRU DE COOPERARE**

### **privind organizarea și exercitarea activității de amenajare a teritoriului și urbanismului incheiat astăzi, cu nr. ....din .....**

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în cazul prezentului acord de cooperare, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală.

Apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de amenajare a teritoriului și urbanismului respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea.

Urmărind facilitarea asigurării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului pentru fiecare comună semnatară a prezentului acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criteriile de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități, având în vedere:

- a) Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- b) prevederile din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, modificată și completată, respectiv art.129 alin.1 și 2 lit. e și alin.9 lit. a și c;
- c) prevederile din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordinul comun al M.A.I și M.F.P nr.232/2477/2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale
- e) Codul civil art. 1166;
- f) Codul muncii;
- g) Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Codul de procedură civilă;
- i) Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- j) art.36, alin.(9) și art.36<sup>1</sup>, alin(1), lit.c) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) Statutul Asociației Comunelor din România, precum și Statutul Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România;

Potrivit prezentului acord de cooperare părțile semnatare, prin reprezentanții legali ai acestora, se obligă la o colaborare pe durată nedeterminată, care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de amenajare a teritoriului și urbanismului, în vederea profesionalizării și asigurării structurilor de specialitate necesare dezvoltării coerente și durabile, comunele care nu pot asigura organizarea structurii de specialitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului în cadrul aparatului de specialitate, pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, constituite

în condițiile legii, împreună cu alte comune sau cu orașe, în vederea asigurării furnizării în comun a serviciilor publice privind planificarea urbană și teritorială, eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, pe baza unui set de reguli convenite prin deplină înțelegere, după cum urmează:

## CAPITOLUL I

### PĂRȚILE

**Art. 1.** - Părțile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare acord, sunt:

A. Filiala Județeană Prahova a Asociației Comunelor din România, denumită în continuare Filiala, în calitate de entitate organizatoare a activității de amenajare a teritoriului și urbanismului pentru comunele prevăzute la lit. B, cu sediul în Comuna Măgurele, sat Măgurele, nr. 226, județul Prahova, titular a certificatului de înregistrare fiscală 17415800, reprezentată prin domnul Vasilică DIACONU, care îndeplinește funcția de președinte al Filialei,

și

comunele care cooperează în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor specifice amenajării teritoriale și urbanismului, respectiv:

**B.1.** Entitatea publică locală comuna ....., cu sediul în comuna ....., reprezentată prin domnul ....., având funcția de primar al comunei, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

**B.2.** Entitatea publică locală comuna ....., cu sediul în comuna ....., reprezentată prin domnul ....., având funcția de primar al comunei, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

**B.3.** Entitatea publică locală comuna ....., cu sediul în comuna ....., reprezentată prin domnul ....., având funcția de primar al comunei, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

**B.4.** Entitatea publică locală comuna ....., cu sediul în comuna ....., reprezentată prin domnul ....., având funcția de primar al comunei, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

**B.5.** Entitatea publică locală comuna ....., cu sediul în comuna ....., reprezentată prin domnul ....., având funcția de primar al comunei, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

**B.6.** Entitatea publică locală comuna ....., cu sediul în comuna ....., reprezentată prin domnul ....., având funcția de primar al comunei, în calitate de participantă la acordul de cooperare.

## CAPITOLUL II

### OBIECTUL ACORDULUI DE COOPERARE

**Art. 2.** - Obiectul prezentului acord de cooperare, denumit în continuare acord, îl constituie cooperarea dintre părțile semnatare, prin reprezentanții legali ai acestora, în vederea organizării și exercitării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 3.** - Prezentul acord stabilește:

- a) drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității de urbanism;
- b) atribuțiile serviciului de amenajare a teritoriului și urbanismului;
- c) obligațiile financiare ale comunelor semnatare;
- d) obligativitatea confidențialității datelor și a informațiilor în posesia cărora intră, oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

**Art. 4.** - Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se obligă să acționeze consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii autonomiei juridice, decizionale și financiare a fiecărei comune semnatare;
- b) irevocabilității pe cale unilaterală a prezentului acord;
- c) respectării reciproce a confidențialității în desfășurarea activităților;
- d) respectării cadrului legal, metodologic și procedural, specific activității de urbanism și amenajarea teritoriului în instituțiile publice.

### CAPITOLUL III

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR ÎN ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA ACTIVITĂȚII DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISMULUI**

**Art. 5.** - Filiala Județeană Prahova a Asociației Comunelor din România, în calitate de entitate organizatoare și de angajator, își asumă următoarele obligații:

- a) să constituie un serviciu de amenajare a teritoriului și urbanismului, având în vedere economicitatea, eficacitatea și eficiența acestei activități, cu un număr de cel puțin 6 posturi, în scopul exercitării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului pentru comunele semnatare ale acordului de cooperare
- b) să efectueze toate cheltuielile prevăzute la art. 12 și să depună declarațiile aferente drepturilor de personal, precum și pe cele specifice angajatorului, potrivit legii;
- c) să asigure încăperile necesare și adecvate pentru organizarea și desfășurarea activităților de amenajare a teritoriului și urbanismului;
- d) să asigure procesul de selectare și angajare a personalului din compartimentul de urbanism;
- e) să asigure realizarea activității de amenajare a teritoriului și urbanismului, în conformitate cu normele generale ale legislației aferente;
- f) să respecte cadrul legal, metodologic și procedural, specific activității de amenajare a teritoriului și urbanismului;
- g) să convoace anual sau ori de câte ori consideră necesar reprezentanții legali ai comunelor semnatare ale prezentului acord.

**Art. 6.** - Comunele semnatare ale prezentului acord au următoarele drepturi:

- a) să propună unele obiective de amenajare a teritoriului și urbanismului, specifice acestor unități administrativ-teritoriale;
- b) să solicite și să beneficieze de servicii de amenajare a teritoriului și urbanismului, pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității surselor de finanțare;

c) să fie informate, în mod exclusiv și operativ, asupra activității desfășurate.

**Art. 7.** - Comunele semnatore ale prezentului acord au următoarele obligatii:

- a) să respecte legislația specifică activității de amenajare a teritoriului și urbanismului în instituțiile publice;
- b) să elaboreze și să transmită departamentului de amenajare a teritoriului și urbanismului informațiile necesare;
- c) să estimeze costurile necesare realizării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului prin cooperare în cursul exercițiului financiar și să prevadă aceste angajamente în bugetul local;
- d) să participe la convocările prevăzute la art. 5 lit. g).

## CAPITOLUL IV

### **TRIBUȚIILE SERVICIULUI DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISMULUI**

**Art. 8.** – Serviciul de amenajare a teritoriului și urbanismului asigură realizarea activității specifice conform legislației în vigoare, respectiv Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 9.** - În exercitarea activităților sale, serviciul de amenajare a teritoriului și urbanismului are următoarele atribuții:

- 1) propune spre aprobare planurile de organizare și de dezvoltare urbanistică ale localităților semnatarilor ale prezentului acord, precum și de amenajare a teritoriului și măsurile necesare realizării acestora;
  - a) face propuneri pentru întocmirea planului urbanistic zonal de detaliu și general;
  - b) întocmește și propune documentația tehnică în vederea elaborării proiectelor de hotărâri, privind efectuarea diverselor amenajări urbanistice;
  - c) întocmește partea tehnică în vederea propunerii schimbării destinației de utilizare a terenului din zona teritorial-administrativă;
  - d) gestionează documentația privind activitatea de urbanism și de amenajare a teritoriului;
  - e) urmărește respectarea întocmai a planului de urbanism și amenajarea teritoriului, respectiv a fișei cadastrale;
  - f) îndrumă emiterea, în baza documentațiilor de urbanism, aprobate de organele competente, certificate de urbanism, autorizații de construire, de adăugire și desființare, conform competențelor;
  - g) emite certificate de urbanism, autorizații de construire, avize (panouri publicitare mobile-pliante, bannere, panouri montate pe vehicule, grafica cu autocolante pe geam-vitrine peste 1 m) pentru firmele și reclamele publicitare pe raza comunei;
  - h) urmărește respectarea disciplinei în construcții și propune măsuri de încadrare în prevederile legale;
  - i) întocmește dări de seamă statistice privind activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului;
  - j) controlează respectarea normelor privind autorizarea construcțiilor;

k) rezolvă și răspunde în scris la sesizările și audiențele cetățenilor referitoare la semnalarea cazurilor de abatere privind disciplina în construcții;

l) acționează pentru prevenirea cazurilor de indisciplină în construcții prin avertizarea cetățenilor care intenționează să execute lucrări fără obținerea prealabilă a avizelor și autorizațiilor de construire;

m) participă împreună cu alte organe specializate la verificarea amplasării construcțiilor provizorii de pe domeniul public, luând măsuri legale ce se impun (amendă, desființare, demolare);

n) întocmește somații, procese-verbale persoanelor fizice sau juridice care încalcă prevederile legale privind disciplina în construcții, informând, acolo unde este cazul, Inspekția de Stat în Construcții a Județului;

o) în colaborare cu organele de poliție și alte servicii publice trece la executarea în baza hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile, investite cu titlu executoriu, privind cazurile de încălcare a prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

p) urmărește respectarea îndeplinirii măsurilor dispuse de executivul Primăriei sau ale instanțelor judecătorești cu privire la aducerea la starea inițială a terenului;

(2)

a) analizează compatibilitatea scopului declarat pentru care se solicită eliberarea certificatului de urbanism cu reglementările din documentațiile urbanistice, respectiv ale directivelor cuprinse în planul de amenajarea teritoriului, legal aprobate;

b) stabilește avizele și acordurile legale strict necesare autorizării;

c) verifică conținutul documentelor (documentației) depuse, sub aspectul prezentării tuturor actelor necesare autorizării;

d) semnează certificatele de urbanism și autorizațiile de construire/demolare;

e) întocmește și prezintă materiale, rapoarte referitoare la activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului;

f) urmărește realizarea lucrărilor de construcții autorizate, verifică în teren declarația de începere a lucrărilor, asigurând reprezentare la recepția finalizării lucrărilor respective;

g) participă la rezolvarea reclamațiilor și a sesizărilor persoanelor fizice sau juridice referitoare la domeniul de activitate desfășurat;

h) îndeplinește și alte sarcini stabilite de conducerea instituțiilor unde își desfășoară activitatea;

i) contribuie la elaborarea, întocmirea documentației specifice unor proiecte de investiții naționale sau europene;

j) să îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea să aducă prejudicii autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea;

k) în exercitarea atribuțiilor ce-i revin să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor politice;

- (3) colaborează cu structura de specialitate din cadrul Consiliului Județean pentru întocmirea și avizarea documentațiilor specifice de amenajare a teritoriului și urbanismului.

## CAPITOLUL V

### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE FINANCIARE ALE PĂRȚILOR

**Art. 10.** - În vederea realizării în comun a activității de amenajare a teritoriului și urbanismului părțile susțin financiar înființarea, organizarea și funcționarea departamentului de amenajare a teritoriului și urbanismului.

**Art. 11.** - (1) Asigurarea evidențelor privind activitățile desfășurate, precum și costurile aferente acestora, sunt în responsabilitatea Filialei Județene Prahova Asociației Comunelor din România, în calitate de entitate organizatoare.

(2) Recuperarea costurilor prevăzute la alin. (1) se realizează prin plata cotei-părți ce revine fiecărei comune semnatare a prezentului acord, potrivit prevederilor art. 12 și art. 13.

**Art. 12.** - (1) Cheltuielile care se decontează între Filiala Județeană Prahova a Asociației Comunelor din România și comunele semnatare ale prezentului acord sunt următoarele:

- a) bunuri și servicii;
- b) cheltuieli de personal;
- c) obligațiile de plată, către bugetul de stat și către celelalte bugete/fonduri, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- d) cheltuielile privind deplasările angajaților pentru realizarea misiunilor corespunzătoare fiecărei comune;
- e) alte cheltuieli, neprevăzute la lit. a) - d), stabilite prin înțelegerea dintre părți și/sau rezultate ca urmare a exercitării atribuțiilor de amenajare a teritoriului și urbanismului.

(2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) sunt obligații de plată ale comunelor semnatare ale prezentului acord către Filiala Județeană Prahova a Asociației Comunelor din România.

**Art. 13.** - (1) Cheltuielile prevăzute la art. 12 necesare înființării, organizării și funcționării compartimentului de urbanism și amenajarea teritoriului se decontează în baza unor cote-părți stabilite de comun acord de către părțile semnatare ale prezentului acord, în urma determinării unui cost mediu lunar.

(2) Nivelul cotei-părți:

- a) se stabilește pentru o lună și nu poate fi fracționat;
- b) este în valoare de ..... lei în favoarea Filialei Județene Prahova Asociației Comunelor din România.

**Art. 14.** - (1) Comunele semnatare, pe întreaga durată de existență a prezentului acord, achită cota-parte, după cum urmează:

- a) până cel mai târziu în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni;
- b) ca excepție de la prevederile lit. a), pentru perioada cuprinsă între data semnării prezentului acord și sfârșitul lunii, în termen de trei zile lucrătoare de la data semnării.

(2) Obligațiile de plată se achită de către comunele semnatare, potrivit prevederilor alin. (1), pe bază de factură fiscală, document emis de către Filiala Județeană Prahova a Asociației Comunelor din România.



(3) Pentru neplata la termen a obligațiilor ce le revin, potrivit alin. (1), comunele semnatare datorează majorări de întârziere calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(4) Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale cuvenite bugetelor locale.

**Art. 15.** - În cazul în care comuna semnatară nu achită cota-parte la termenele prevăzute la art. 14 alin. (1) și (2), Filiala Județeană Prahova a Asociației Comunelor din România înaintează o notificare către comuna respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

## CAPITOLUL VI **CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI INCOMPATIBILITATE**

**Art. 16.** - Informațiile, datele și documentele utilizate de angajați în cadrul desfășurării activității de amenajare a teritoriului și urbanismului sunt confidențiale.

**Art. 17.** - Prin clauza de confidențialitate părțile semnatare ale prezentului acord, convin ca, pe toată durata acestuia, dar și după încetarea lui, să nu solicite de la personalul departamentului de amenajare a teritoriului și urbanismului, date sau informații care privesc oricare dintre celelalte comune implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării activității specifice.

**Art. 18.** - Angajații asigură confidențialitatea datelor, a informațiilor și a documentelor între comunele semnatare ale prezentului acord.

**Art. 19.** - Divulgarea unor date, informații sau documente de natură să aducă prejudicii comunelor semnatare ale prezentului acord se sancționează potrivit legislației în vigoare.

## CAPITOLUL VII **FORȚA MAJORĂ ȘI LITIGIILE**

**Art. 20.** - (1) Niciuna dintre părțile prezentului acord nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea sunt urmare a unui caz de forță majoră.

(2) Forța majoră constituie un obstacol de neînfrânt și inevitabil și provoacă imposibilitatea absolută de executare, fiind neprevizibilă; sunt considerate ca forță majoră, în sensul prezentului acord, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații.

**Art. 21.** - Nu se consideră caz de forță majoră acel eveniment care îndeplinește cumulativ condițiile:

- a) nu este adus la cunoștința părților semnatare ale prezentului acord, în cel mult trei zile lucrătoare de la producere;
- b) există indicii că nu sunt luate toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

**Art. 22.** - Orice neînțelegere care decurge din interpretarea sau executarea prezentului acord este soluționată de părțile semnatare pe cale amiabilă.

**Art. 23.** - în cazul în care soluționarea neînțelegerii pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre părțile semnatare ale prezentului acord se soluționează de către instanțele de judecată competente, potrivit legii.

## CAPITOLUL VIII DURATA ȘI DESFIINȚAREA ACORDULUI DE COOPERARE

**Art. 24.**- Prezentul acord se încheie pe o durată nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților semnatare.

**Art. 25.**- Modificarea sau desființarea prezentului acord, în cursul executării lui, se poate face numai pentru motive obiective, întemeiate și neimputabile părților, prin acordul de voință al acestora.

**Art. 26.**- Prezentul acord poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai părților acordului.

**Art. 27.** - (1) Calitatea unei comune, parte în prezentul acord poate înceta, în baza hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, numai după expirarea unei perioade de trei ani de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care comunică Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România hotărârea respectivă.

(2) Pe parcursul perioadei prevăzute la alin. (1) comuna respectivă poate reveni asupra opțiunii de încetare a calității de parte în prezentul acord, caz în care aceasta trebuie să comunice hotărârea consiliului local prin care abrogă hotărârea prevăzută la alin. (1).

## CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

**Art. 28.** - (1) Anual, părțile prezentului acord se reunesc pentru:

- a) efectuarea analizei rezultatelor executării acordului;
- b) stabilirea cotei-părți lunare datorate de comunele semnatare.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. b) se adoptă cel mai târziu în luna noiembrie a anului curent pentru anul următor.

a) în cazul în care măsurile prevăzute la alin. (1) lit. b) nu sunt luate până la expirarea termenului prevăzut la alin. (2), pentru anul următor, cota-parte datorată de comunele semnatare este cu 10% mai mare decât cea pentru anul curent.

b) Dezbaterile din reuniunile prevăzute la alin. (1) se cuprind într-un proces-verbal și se semnează de către reprezentanții legali prezenți ai părților semnatare ale prezentului acord.

c) Măsurile prevăzute la prezentul articol se adoptă cu votul majorității reprezentanților legali ai comunelor semnatare ale prezentului acord și devin obligatorii pentru toate părțile, inclusiv pentru comunele care nu au fost reprezentate sau ai căror reprezentanți legali au votat împotriva măsurilor respective.

**Art. 29.** - Prezentul acord, prin act adițional:

- a) poate fi modificat numai cu acordul scris al tuturor părților semnatare ale acordului;
- b) se modifică oricând pe durata existenței sale, ca urmare a evenimentelor legislative intervenite asupra actelor normative care au stat la baza adoptării lui.

Prezentul acord de cooperare se încheie în 3 exemplare, toate cu valoare de original, astăzi ..... și intră în vigoare cu aceeași dată.

**SEMNĂTURILE REPREZENTANȚILOR PĂRȚILOR**

**PREȘEDINTELE FILIALEI JUDEȚENE:**

**Vasilică DIACONU**

<b>L.S.</b>	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>L.S.</b>	<b>B.1. Primarul comunei .....</b>	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	
	4. H.C.L.	.....

<b>L.S.</b>	<b>B.2. Primarul comunei .....</b>	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	
	4. H.C.L.	.....

<b>L.S.</b>	<b>B.3. Primarul comunei .....</b>	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	
	4. H.C.L.	.....

<b>L.S.</b>	<b>B.4. Primarul comunei .....</b>	
	1. Semnătura	

	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	
	4. H.C.L.	.....

	<b>B.5. Primarul comunei</b> .....	
L.S	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	
	4. H.C.L.	.....

	<b>B.6. Primarul comunei</b> .....	
L.S	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	
	4. H.C.L.	.....

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,

Adam Adrian-Lucian

